昆明市盘龙区城市管理局2020年政府信息

公开工作年度报告

一、总体情况

根据昆明市盘龙区人民政府办公室《关于编制公布2020年政府信息公开工作年度报告有关事项的通知》要求，结合我局实际情况，现将工作落实情况汇报如下：

（一）统一思想，形成有力的组织保障。我局成立了由局长任组长，党组副书记和分管副局长任副组长，各科室负责人为成员的政务公开工作领导小组，下设办公室负责日常工作，从而使全局的政务公开工作得以扎实、积极的推行和深化。深入阐释区委、区政府出台的涉及社会公众切身利益的重要政策，及时公开重大政策措施落实情况跟踪审计结果，加大对脱贫攻坚、各项改革推进等方面的问题典型及整改典型公开力度，促进政策落地生根。加强舆情的收集研判，针对误导和不实信息，客观及时、有说服力地发声，解释疑惑，澄清事实。

（二）重点工作落实情况。局领导充分认识到政务公开工作的重要性和紧迫性，领导班子成员将推行政务公开作为加强效能建设的重要途径，不断增强责任感和使命感，更加自觉地把做好政务公开工作摆上重要议事日程，加强领导、理顺关系、充实力量、落实责任、强化措施，努力推动政务公开工作深入、规范、有序开展，切实保障人民群众对政府工作的知情权、参与权、表达权和监督权。做到高度重视信息公开工作，逐步加强政务信息网上公开工作，不断完善网站栏目结构，丰富公开信息内容，并取得明显实效。

（三）信息网上公开情况。据统计，2020年度主动公开信息334条，全文电子化率为100％。在公开的信息中，政务动态类信息有102条，占公开信息总量的31％;财政资金信息公开2条；双公示信息有24条（行政许可信息公示11条、行政处罚信息公示13条）；其他重要信息公示206条。

针对公开内容的不同情况，确定公开时间，做到了常规性工作定期公开，临时性工作随时公开，固定性工作长期公开。严把政务公开内容和项目关，既防止该公开的不公开，又防止不该公开的乱公开。所有拟公开的政务信息，都经责任领导审核签字后才予以发布，确保无泄密事件发生。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **第二十条第（一）项** | | | |
| **信息内容** | **本年新制作 数量** | **本年新公开 数量** | **对外公开总数量** |
| **规章** | **0** | **0** | **0** |
| **规范性文件** | **0** | **0** | **0** |
| **第二十条第（五）项** | | | |
| **信息内容** | **上一年项目数量** | **本年增/减** | **处理决定数量** |
| **行政许可** | **70** | **减20** | **56**（店招1237件、渣土处置卡33826张） |
| **其他对外管理服务事项** |  |  |  |
| **第二十条第（六）项** | | | |
| **信息内容** | **上一年项目数量** | **本年增/减** | **处理决定数量** |
| **行政处罚** | **353** | **增48** | **401** |
| **行政强制** | **5** | **减5** | **0** |
| **第二十条第（八）项** | | | |
| **信息内容** | **上一年项目数量** | **本年增/减** | |
| **行政事业性收费** | 0 | 0 | |
| **第二十条第（九）项** | | | |
| **信息内容** | **采购项目数量** | **采购总金额（单位：万元）** | |
| **政府集中采购** | 0 | 0 | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）** | | | **申请人情况** | | | | | | |
| **自然人** | **法人或其他组织** | | | | | **总计** |
| **商业 企业** | **科研 机构** | **社会公益组织** | **法律服务机构** | **其他** |
| **一、本年新收政府信息公开申请数量** | | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **二、上年结转政府信息公开申请数量** | | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **三、本年度办理结果** | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **四、结转下年度继续办理** | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **行政复议** | | | | | **行政诉讼** | | | | | | | | | |
| **结果维持** | **结果纠正** | **其他结果** | **尚未审结** | **总计** | **未经复议直接起诉** | | | | | **复议后起诉** | | | | |
| **结果维持** | **结果纠正** | **其他结果** | **尚未审结** | **总计** | **结果维持** | **结果纠正** | **其他结果** | **尚未审结** | **总计** |
|  |  | 1 |  | 1 |  |  | 1 | 1 | 2 | 2 |  | 1 |  | 3 |

五、存在的主要问题及改进情况

一是干部职工对政务工作重要性认识还需进一步提高；二是公开的内容还不够全面，信息发布不及时，事后公开多，事前、事中公开少；三是动态信息内容还不够丰富；四是各科室收集整理、上报信息的积极性主动性还有待加强。

下一步，我局将认真贯彻落实区政府办对政务公开工作的部署要求，加强组织领导，完善制度规定，强化责任落实，认真学习借鉴其他单位好的做法和经验，进一步扩大政务公开的内容和形式，确保政务公开工作有序、高效推进，切实保障公众的知情权和监督权。对于在工作中存在的问题，我们将认真分析，及时改进，努力使我局政务公开工作得到不断提升。

六、其他需要报告的事项

无